附1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目支出绩效自评表** | | | | | | | | | | | | |
| （ 2019 年度） | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 印刷费 | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 自治区人民政府办公厅 | | | | | 实施单位 | 自治区人民政府办公厅文印中心 | | | | |
| 项目资金 （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 145 | 145 | | 131.25 | 10 | | 91% | | 9.1 |
| 其中：当年财政拨款 | | 145 | 145 | | 131.25 | — | | 91% | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况 | | | | | |
| 为政府办公厅提供各类文件、函电、领导讲话和各类维汉文涉密和非涉密红头文件、电报、会议材料的排版、校对印制以及电子文件收发等文印工作任务。 | | | | | | 圆满完成了各项印刷任务，为政府办公厅提供各类文件、函电、领导讲话和各类维汉文涉密和非涉密红头文件、电报、会议材料的排版、校对印制以及电子文件收发等文印工作任务提供了保障。 | | | | | |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度  指标值 | 实际  完成值 | 分值 | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 办公设备采购 | | | 台式机6台、笔记本2台 | 已采购台式机6台，笔记本2台 | 5 | 5 | |  | |
| 印刷数量 | | | 100万页 | 实际印刷超过100万页 | 5 | 5 | |  | |
| 质量指标 | 印刷质量 | | | 达到印刷行业中级标准 | 达到印刷行业高级标准 | 5 | 5 | |  | |
| 质量验收 | | | 合格率100% | 合格率100% | 10 | 10 | |  | |
| 时效指标 | 印刷工作及时性 | | | 100% | 100% | 10 | 10 | |  | |
| 成本指标 | 劳务费用支出 | | | 90万元 | 90万元 | 5 | 5 | |  | |
| 印刷业务办公费 | | | 35万元 | 21.25万元 | 5 | 4 | | 按照合同应在下年度支付 | |
| 政府公文印刷 | | | 20万元 | 20万元 | 5 | 5 | |  | |
| 社会效益  指标 | 提高工作质量、提高工作效率 | | | 认可率达到98% | 认可率100% | 30 | 30 | |  | |
| 满意度  指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | | | 100% | 100% | 10 | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | 98.1 | |  | |